



Администрация городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»
МКУ «Управление образования»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад №71»

367000, Республика Дагестан, г. Махачкала ул.И.Казакal, e-mail: mbou_detsad71@e-dag.ru Т. 63-67-40

Приказ №16/П

от 20.03.2025г.

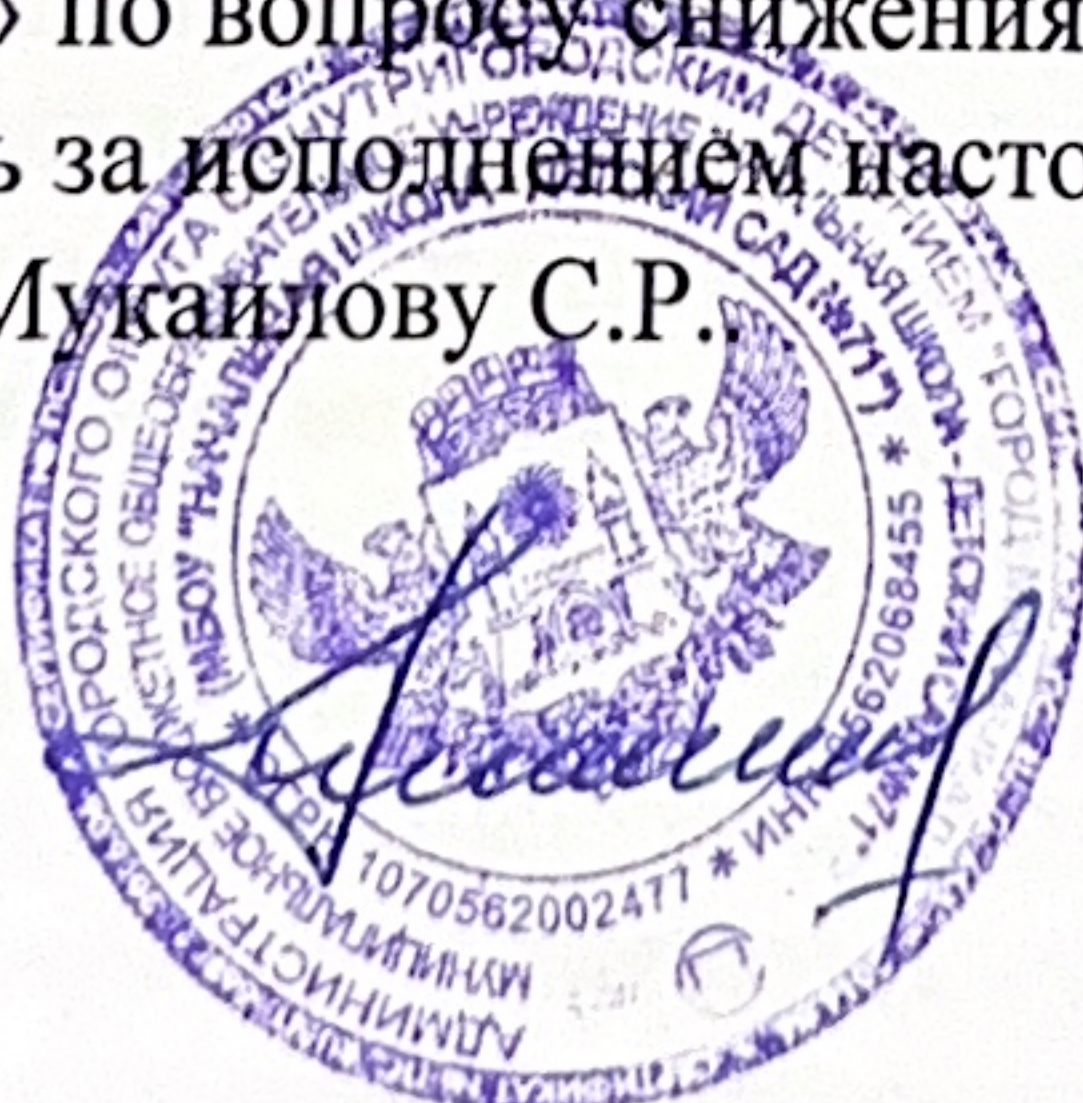
О снижении документарной нагрузки на педагогического работника

На основании Протокола заседания межведомственной группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников (МРГ) №5 от 27.02.2025года,

приказываю:

1. Продолжить работу над повышением цифровой грамотности педагогических работников МБОУ «Начальная школа – детский сад №71».
2. Для снижения документарной и бюрократической нагрузки педагогических работников использовать технические возможности республиканской информационной системы «Электронное образование Дагестана»
3. Издать в новой редакции с внесенными изменениями в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагогический работник в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024г. №779.
4. Разместить на информационном стенде МБОУ «Начальная школа – детский сад №71» информацию о чате-боте «Помощник Рособнадзора» и штрих код указанного чата-бота для возможности оперативного коммуницирования учителей по вопросам бюрократической нагрузки педагогических работников.
5. Определить ответственным лицом Мукайлову С.Р.. за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
6. Организовать работу горячей линии на сайте МБОУ «Начальная школа – детский сад №71» по вопросу снижения бюрократической нагрузки педагогов.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Мукайлову С.Р.

Директор



Шахбанова П.Р.